



PÁLYÁZAT

KECSKEMÉTI TANKERÜLETI KÖZPONT ÁLTAL
TK/025/HR/KOZINT/03288_1/2023 IKTATÓSZÁMON MEGHIRDETETT
INTÉZMÉNYVEZETŐ-HELYETTES ÁLLÁS BETÖLTÉSÉRE.



2023. ÁPRILIS 7.
PÁLYÁZÓ: PATYI ZOLTÁNNÉ

III. Intézmény bemutatása:

Pedagógiai hitvallásom:

„Az iskola dolga, hogy megtaníttassa velünk, hogyan kell tanulni, hogy felkeltse a tudás iránti étvágyunkat, hogy megtanítsen bennünket a jól végzett munka örömére és az alkotás izgalmára, hogy megtanítsen szeretni, amit csinálunk, és hogy segítsen megtalálni azt, amit szeretünk csinálni.”

(Szentgyörgyi Albert)

A Kiskunmajsai Arany János Általános Iskola rövid bemutatása

Településünkön Kiskunmajsán két általános iskola működik a Szent Gellért Katolikus Általános Iskola – egyházi fenntartású, és a Kiskunmajsai Arany János Általános Iskola – állami fenntartású intézmény. Az Arany János Általános Iskola a Kiskunmajsa, Fő utca 69-71. sz. alatti székhelyen, és a Kiskunmajsa, Iskola utca 17. sz. alatti telephelyen működik. Az intézmény szervezeti felépítése a vezetői feladatmegosztás rendje szerint: az intézményt az intézményvezető irányítja, munkájában két intézményegységvezető-helyettes segíti. A felső tagozat a Fő utcai intézményben foglal helyet, míg az alsó tagozat az Iskola utcai Széchenyi telephelyen. Az iskolában összesen 21 osztály működik, 456 fővel. Felső tagozaton 11 osztály az alsó tagozaton 10 osztály működik.

IV. Helyzetelemzés

- **Tanulói összetétel**

Kiemelt figyelmet igénylő tanulók száma: Hátrányos helyzetű tanulók és halmozottan hátrányos helyzetű tanuló száma 142 fő. Az alsó tagozaton 72fő BTMN - es, 18 fő SNI - s tanuló jár. Felső tagozaton 59 BTMN - es, 25 SNI - s diák tanul.

Az intézmény tanulói összetételét erősen meghatározza az, hogy településünkön ez az egyetlen állami fenntartású általános iskola. Ezért a városba érkező hátrányos helyzetű, adott esetben a menedékvárosba kerülő, valamint az itt élő roma nemzetiségű gyermekek zöme az intézményünk tanulója. Az intézmény nagyon sok innovációval dolgozik azért, hogy minden

diákjának sikeres általános iskolai éveket biztosítson. A hatékonyságot segíti a nyolc munkaközösség együtt munkálkodása.

- **Humánerőforrás**

Az iskolánkban 55 pedagógus, 6 pedagógiai asszisztens, egy iskolai pszichológus, 1,5 iskolatitkár, 0,5 gazdasági ügyintéző, 2 portás, 2 karbantartó, 7 takarítónő végzi és segíti az iskolai munkát. Humánerőforrás hiánya miatt több esetben az egyenletes munkamegosztás és terhelés csak törekvés marad. A hiányzó kollégák pótlásánál nincs lehetőség szakmai szempontok szerinti válogatásra, pozitívként éljük meg, ha van jelentkező. A pedagógushiány lokális csökkentésére tanító kollégák műveltségterületi képzésre való beiskolázásával próbálunk hatni, illetve pedagógiai asszisztenseket biztatva a tanítóképző, illetve tanárképzőbe jelentkezésre, biztató eredménnyel.

- **Infrastruktúra**

Úgy gondolom ilyen téren igen jól felszerelt intézményünk. Rendelkezünk informatika tanteremmel, ami asztali számítógépekkel felszerelt, valamint IKT tanteremmel amely laptopokkal segíti elő a diákok idegen nyelvi tanulását és oktatását. A tantermekben használhatnak a tanításra interaktív táblát. Ezen kívül iskolánk rendelkezik könyvtárral, táncteremmel, tankonyhával és ebédlővel. Az alsó tagozatosok telephelye csendes, nyugodt, környezetben fekszik, mellette játszótérrel. Tágas parkosított udvarban elégíthetik ki mozgásigényüket a tanulók, korosztálynak megfelelő játékokkal. Mellette helyezkedik el egy betonpálya, amely sokféle mozgásos tevékenységnek a színtere. Az iskolánkkal közvetlenül kapcsolatban áll a Kiskunmajsa Aréna (városi sportcsarnok), amely lehetőséget biztosít a mindennapos testnevelés óra, valamint egyéb sportszakkörök és iskolai rendezvények megtartására.

V. Vezetői program:

Az intézményvezető-helyettes kiemelt feladata, hogy az intézményvezető szakmai, vezetői, ellenőrzői munkáját, egyéb tevékenységét segítse, támogassa, helyettesítse.

E gondolatok mentén feladatomnak tekintem, hogy az intézményvezető által meghatározott feladatokat teljesítsem, vezető- helyettes társammal gyümölcsöző, együttműködő munkakapcsolatot alakítsak a továbbiakban is.

A vezetőség legfontosabb feladata, hogy iskolánk eddigi eredményeit megőrizzük, közös értékeinket, hagyományainkat ápoljuk, fejlesszük, nyitottak maradjunk az innovációkra. Szervezeti szempontok terén, az őszinte nyílt, korrekt kommunikációt, demokratikus légkört a továbbiakban is megőrizzük.

Visszatekintés, önreflexió:

Vezetői feladataim legnagyobb részét az alsótagozaton a Széchenyi telephelyen végeztem az elmúlt időszakban. 2017 júniusában kerültem ebbe a pozícióba, amely számomra kihívásokat rejtett, és büszkeséggel tölt el, hogy rengeteget tanultam, fejlődtem ez alatt a ciklus alatt, minden területen. Pályámat ebben az általános iskolában kezdtem, mint napközis nevelő, majd beosztott óvodapedagógusként folytattam a helyi önkormányzati óvodában vezetőhelyettesi kinevezésemig. Jó kapcsolatot ápoltam óvónőként is az iskolával, fontosnak tartottam, hogy a gyermekek iskolakezdése pozitívan induljon, volt rálátásom-pályakezdésem okán az iskolában folyó pedagógiai munkára, így vezetőként szívügyemmé vált az iskolakezdés megkönnyítése, fejlesztése, alakítása. A pedagógiai programmal és a szervezet működésével kapcsolatos dokumentumok már ismerősek voltak számomra, a tanfelügyeleti munkám során tanulmányoztam őket. Az iskola Pedagógiai programja az integrációs nevelés és a kompetencia alapú oktatás megvalósításán alapszik, amely a város közoktatási intézményeinek közös projektjében került bevezetésre, óvodától a középiskoláig. Szakmai vezetőként aktív részese voltam az innovációs tevékenységeknek. A pedagógiai program maximálisan adekvát az intézmény tanulói összetételé. Az intézményvezetővel és a vezetőhelyettes kollégámmal azonos elképzeléseink vannak a pedagógiával kapcsolatosan, így az együttműködés nagyon gyümölcsöző volt az elmúlt években, jelentős innovációk kerültek be a pedagógiai munkába, amelyeknek köszönhetően tudásunk legjavával tudjuk szolgálni „**a gyermekek mindenek felett álló érdekeit**” A lemorzsolódás csökkentése érdekében a gyengébb képességekkel induló tanulók megsegítésére bevezetésre került a „Fontolva haladó” csoport. Itt kisebb tanulói létszámban, lassabb ütemben haladnak a gyerekek. A tanulók egyéni képességeihez mérten,

valamint a Pedagógiai Szakszolgálat által adott egyéni szakvélemény alapján saját készítésű tanmenetekkel folyik az oktatás. Ugyanakkor a kiemelkedő képességekkel, nagyobb motiváltsággal rendelkező tanulóknak nyelvoktatásra biztosítottunk lehetőséget. Legutóbbi újításunk az énekórák csoportbontása, melynek eredménye minden első és második tanuló számára a furulyaoktatásban rejlő képességfejlesztési lehetőség kihasználása a zeneiskolával való együttműködés keretében. Fontosnak tartja az intézmény vezetése a tanulók informatikai tudásának gyarapítását. Minden gyermek számára biztosított az eszközök elérhetősége. Technika és digitális kultúra tantárgyak keretében robotikával is megismerkedhetnek a tanulók, amely a képességfejlesztés kiváló eszköze.

További feladataim:

Intézményvezető – helyettesként a magas színvonalú oktató – nevelő munkát

kívánom támogatni, ami jellemzi iskolánkat! Olyan gyermekeket szeretnénk útjukra bocsájtani az iskolai falai közül, akik a megszerzett tudás birtokában megállják helyüket a választott középiskolában és a felnőtt életükben, hivatásukban is.

Céljaim, törekvéseim pedagógiai folyamatok területén

Tanulóközösséget érintően a nevelés- oktatásban:

- iskolakezddéskor a képességek feltérképezése, adekvát fejlesztése
- élménypedagógia, játékoság alkalmazásával történő ismeretanyag átadás preferálása
- magyar nyelvi és idegen nyelvi képességek fejlesztése
- az együttélés, egymáshoz való alkalmazkodás szabályainak betartása, a másság és egymás elfogadásának, kompromisszumra törekvés erősítése
- kulcskompetenciák fejlesztése
- problémamegoldó képességük fejlesztése,
- digitális tudás formálása
- egészséges életmód iránti igény kialakítása, környezettudatosság formálása
- Kompetenciamérésekre való felkészülés 3.-4. évfolyamon e-dia rendszerhez kapcsolódva, matematika, szövegértés kompetencia területeken.
- Matematikai tehetségek felkutatása: Matalent tehetségkapu mérési rendszerében 3-4 évfolyamon

Foglalkoztatottak operatív irányítása pedagógusokat érintően:

- alapképességek intenzív fejlesztése
- egyéni bánásmód elvének alkalmazása
- céltudatos, tervezői munka

- hátrányos helyzetű, lemaradó diákok felzárkóztatása
- tehetséggondozás
- differenciálás alkalmazása
- megfelelő tanulásszervezési eljárások, módszerek alkalmazása
- szülőkkel való együttműködés
- sajátos nevelési igényű gyermekek tudatos egyéni mutatók figyelembevétele, egyéni segítése

Vezetői kompetenciáimra vonatkozó feladataim:

- az oktató-nevelő munka hatékonyságának biztosítása, tantárgyfelosztás tervezése, órarendek, ügyelet , helyettesítések beosztása telephelyre vonatkozóan, információáramlás segítése .
- a határidők betartása és betarttatása
- a pontosan végzett adminisztrációs tevékenységek, statisztika, beszámoló aktuális adatszolgáltatások elkészítése a telephelyre vonatkozóan
- a pedagógusok adminisztrációs tevékenységének ellenőrzése
- a szakmai munka ellenőrzése, irányítása, értékelése
- a pedagógiai munkát segítő alkalmazottak munkájának ellenőrzése
- az iskola által szervezett programok segítése, megszervezése, városi szintű és térségi programokon az intézmény képviselte. (aranybál, egészség hét, happy hét, tökös nap, adventi műsor, mézesnap, Mártonnapi felvonulás, farsang, fenntarthatósági témahét, iskolakóstoló játszóházak, óvodai csoportokban szülői értekezlet tartása a beiratkozás előtt, beiratkozás lenyolítása, családi nap szervezése)
- pályázati lehetőségek felkutatása, megvalósítása: Erzsébet-táborok, napközis, nyári élménytáborok szervezése, E-osztálykirándulások bonyolítása, pályázása, adminisztrációja.
- a gyakornokok és új kollégák beilleszkedésének segítése, szokásrenddel való megismertetése
- összekötő kapocs a szülők, pedagógusok, diákok és partnerek közt
- intézményvezető döntéseinek előkészítése, munkájának, feladatainak, céljainak támogatása

Összegzés

Összefogásra, csapatmunkára van szükség ahhoz, hogy iskolánk jól működjön, fejlődjön. A tantestület meghatározó egy iskola életében. Ha egységes oktatási-nevelési elvek mentén hatunk tanítványainkra, felerősítjük a nevelés hatását. Az intézmény sikeres működéséhez bizalomra, egymás munkájának megbecsülésére, tiszteletére, kölcsönösségre, egymás támogatására, együttműködésre van szükség. Vezetőhelyettesként tevékenységgel szeretném továbbra is az eddig kialakított törvényes működési rendet, az oktatás hatékonyságát szolgáló stratégiákat követni, ennek megvalósítása érdekében együttműködni vezetőhelyettes társammal és az intézmény vezetőjével. Az a vezető szeretnék lenni, aki pedagógusi szakértelmével, vezetői attitűdjével segíti az intézmény munkáját, fejlődését. Céлом a meglévő értékeken alapuló ismételt megújulás, mert így biztosítható szakmai munkánk színvonalának megtartása, további erősítése.

„Vezesd őket. utat ne tévessz,
S magadhoz mindig hű maradj,
Mert élen állsz, és messze látszol,
Sose feledd: példa vagy!”
(Nagy László)

Az általam kitűzött célok és feladatok elvégzésére az eddig megszerzett pedagógusi és intézményvezető-helyettesi tapasztalataim alapján szakmailag, emberileg képesnek érzem magam, kérem a tankerület támogatását további vezetőhelyettesi megbízásomhoz.

Kiskunmajsa, 2023. április 7.


Pályázó: Patyi Zoltánné